SIEVIN KIMPPAKOTI OY

Omavalvonnan seurantaraportti

Raportointijakso 16.6.–15.10.2026

1. Asiakaskokemus ja arjen toiminta

Asukkaille on tehty asiakastyytyväisyyskyselyjä sairaanhoitaja (AMK) -opiskelijan opinnäytetyötä varten. Kyselyn tulokset ja niiden perusteella mahdollisesti toteutettavat toimenpiteet kirjataan niiden valmistuttua.

Asukkaiden kanssa on tehty kesäretkiä Hailuotoon ja Kalajoelle sekä syysretki Huhmariin. Sievin seurakunta on vieraillut yksikössä kerran kuukaudessa.

JEDUn lähihoitajaopiskelijat ovat järjestäneet kaksi viriketuokiota. Toimintaan on kuulunut ulkoilua, ulkopelejä, makkaranpaistoa, bingoa, levyraatia ja yhdessäoloa.

Kaksi sosionomi (AMK) -opiskelijaa valmistelee Kimppakodin esitettä.

2. Ohjaus-, valvonta- ja viranomaiskäynnit

Raportointijaksolla yksikköön tehtiin ennalta ilmoittamaton valvontakäynti, jonka yhteydessä tarkasteltiin henkilöstöresurssien riittävyyttä suhteessa asukasmäärään ja palvelutarpeeseen.

Valvontaviranomaiset ilmoittivat toukokuun henkilöstömitoituksen tarkastelun perusteella henkilöstömäärän olleen riittävä. Yksikkö on toimittanut valvontaa varten pyydettyjä työvuoro- ja asukasmäärätietoja. Selvitystyö on raporttiluonnosta laadittaessa edelleen kesken.

Henkilöstön riittävyyttä seurataan säännöllisesti osana yksikön omavalvontaa

3. Poikkeamat ja asiakasturvallisuus

Raportointi jaksolla yksikössä on kirjattu asukasturvallisuuteen lääkehoitoon ja uhkaaviin tilanteisiin liittyviä poikkeamia. Näihin on sisältynyt mm. kaatumistilanteita, lääkityspoikkeama sekä turvallisuuteen liittyviä tilanteita.

Poikkeamat on käsitelty henkilöstön kanssa ja niiden perusteella on arvioitu mahdollisia riskejä, sekä tarvittavia toimenpiteitä vastaavien tilanteiden ehkäisemiseksi

4. Itsearviointi ja sisäinen kehittämistyö

Omavalvontaa ja turvallisia arjen toimintakäytäntöjä on arvioitu ja suunniteltu yhdessä työryhmän kanssa. Tarkastelussa ovat olleet muun muassa keittiötehtävien käytännöt.

Raportointijaksolla yksikköön on hankittu lukolliset keräysastiat lääkejätteille, tietoturvajätteille, käytetyille neuloille ja lasisille lääkejätteille. Hankinnoilla on parannettu jätteiden turvallista säilytystä ja käsittelyä sekä vähennetään tietosuojaan ja terävien jätteiden käsittelyyn liittyviä riskejä.

5. Henkilöstö ja osaamisen kehittäminen

Raportointijakson aikana kahden työntekijän työsuhteet ovat päättyneet, yksi uusi työntekijä on aloittanut ja yksi työntekijä on palannut työhön noin kuuden kuukauden lomautuksen jälkeen. Henkilöstöresursseja ja työvuorosuunnittelua on tarkasteltu suhteessa asukasmäärään, asukkaiden palvelutarpeisiin ja turvallisen hoidon toteutumiseen.

Henkilöstö on osallistunut Kanta-palveluihin liittyviin koulutuksiin Kelan verkkopalvelussa. Sosiaali- ja terveydenhuollon ammattikortteja sekä tarvittavaa kortinlukijakalustoa on hankittu käyttöönoton valmistelussa.

Koko henkilöstölle on järjestetty työnohjausta.

Paikka ja päiväys:

Sievi 16.10.2026

Raportin laatijat: Annu Mikkilä ja Anne Poutanen